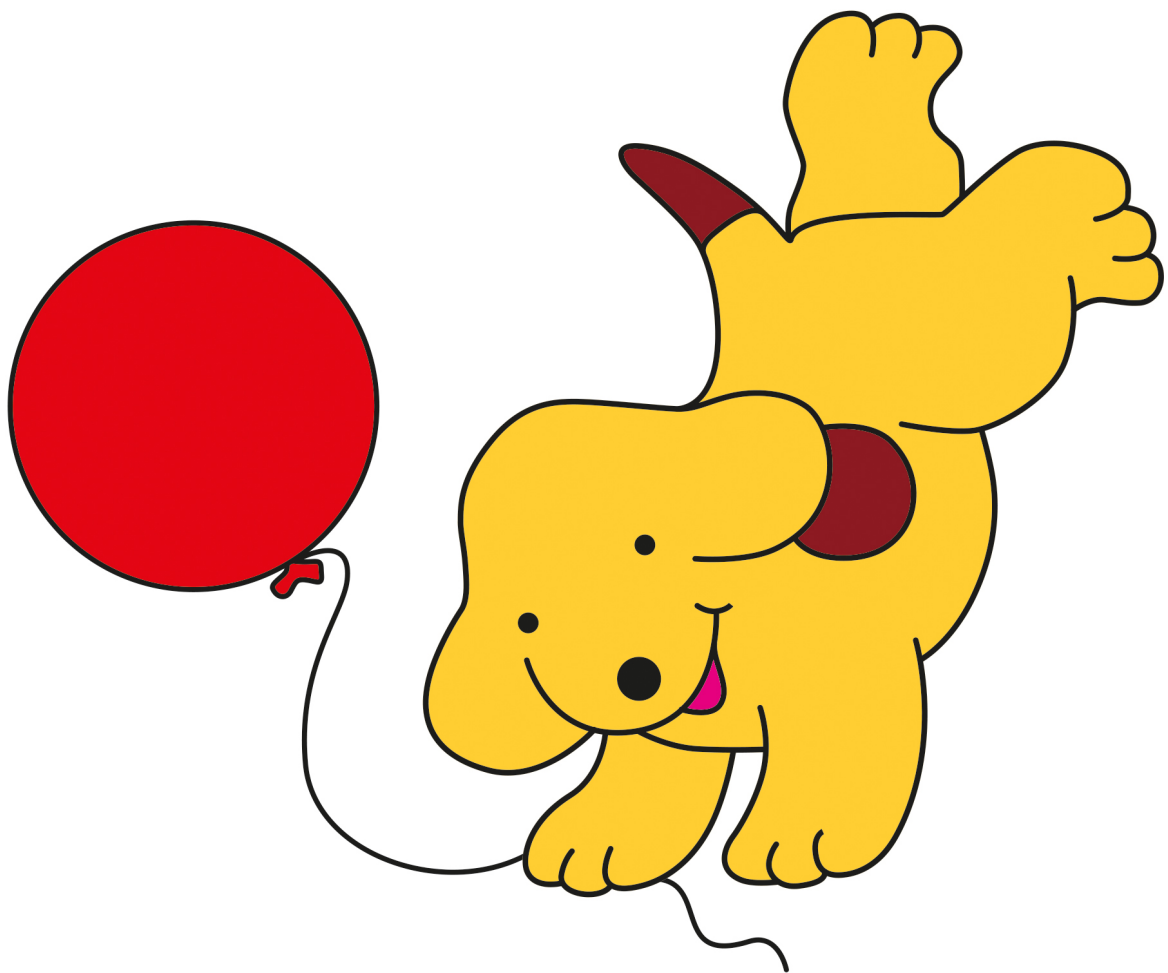


**Beleidsplan
Veiligheid en Gezondheid 2026
BSO DRIBBEL ACTIEF
ZANDVOORT**



Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Missie en visie	4
3. Grote risico's	5
3.1 Fysieke veiligheid	5-8
3.2 Sociale veiligheid	8
3.3 Gezondheid	8-9
4. Omgang kleine risico's	9-11
5. Risico inventarisatie	11
6. Thema's uitgelicht	12
6.1 Grensoverschrijdend gedrag	12
6.2 BKR	13
6.3 Achterwacht regeling	13-14
7. Regeling conform calamiteiten	14
7.1 EHBO	14
7.2 BHV	14
7.3 Ongevallen registratie	15-16
7.4 Logboek speeltoestellen	16
8 Beleidscyclus	16
8.1 Van doelen naar maatregelen en acties en het bijstellen van beleid	16
8.2 Plan van aanpak	17
8.2.1 Welke maatregelen worden genomen	17
8.2.2 Hoe worden de maatregelen geëvalueerd	17-18
9 Communicatie en afstemming	17-18
10 Ondersteuning en melding van klachten	18-19

1.- Inleiding

BSO Dribbel Actief heeft een beleidsplan veiligheid en gezondheid opgesteld en zorgt ervoor dat de pm-ers hier kennis van kunnen nemen en naar handelen, zodat elk kind veilig en gezond opgevangen kan worden. Het zal een continu proces zijn binnen de organisatie van Dribbel. Evalueren en actualiseren zijn hierbij belangrijke sleutelwoorden. Hoe gaat Dribbel om met grote risico's en kleine risico's en hoe implementeren we dat naar daadwerkelijke uitvoering. De wijziging in de wet geeft Dribbel de kans even heel bewust stil te staan bij de veiligheid en gezondheidsrisico's, hier actief over na te denken en je beleid weer eens op te frissen. Dit alles proberen we in dit beleid duidelijk te krijgen. 2x per jaar zullen we gaan evalueren met alle pedagogisch medewerkers en directie of het beleidsplan nog actueel is en of er wijzigingen zijn geweest die aanpassingen vereisen. Mochten er acute wijzigingen zijn dan worden deze uiteraard direct verwerkt in dit beleidsplan. In elke teamvergadering 1x per 2 maanden zal een onderdeel uit het beleidsplan veiligheid en gezondheid behandeld en besproken worden. Dribbel wil dat alle pm-ers zich betrokken voelen om dit beleid uit te dragen. We blijven met elkaar scherp op onze werkwijzen. Bij veranderingen in een omgeving situatie, verbouwing of verandering aan de inrichting blijven we controleren of het beleid aangescherpt en aangepast moet worden.

Waar in dit beleidsplan over pm-ers geschreven wordt bedoelen we hiermee de pedagogisch medewerkers van Dribbel.

Doel:

Een zo veilig mogelijke opvang bieden voor alle kinderen en pm-ers bij BSO Dribbel Actief. Kinderen worden zo veel mogelijk beschermd tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's

De Wet IKK bestaat uit vier pijlers. Deze pijlers gaan in op de ontwikkeling van het kind de veiligheid en gezondheid, stabiliteit en ten slotte op het vak kinderopvang. In de pijlers zijn stuk voor stuk maatregelen opgenomen die de kwaliteit van kinderopvang kunnen verbeteren.

2. Missie en Visie

Onze visie op het beleidsplan veiligheid en gezondheid is dat we kinderen opvangen in een veilige leefomgeving. We proberen kinderen zo veel mogelijk af te schermen voor grote risico's zonder dat hun eigen ontdekkingsvaardigheden die erg belangrijk zijn voor de ontwikkeling van een kind hierin geremd worden. Kinderen moeten geprikkeld blijven en uitgedaagd worden in hun ontwikkeling en dat gebeurt met vallen en opstaan.

We proberen kinderen aan te leren hoe we veilig kunnen spelen, leren en ontdekken, hierbij vinden we het heel belangrijk dat de kinderen op hun eigen manier en eigen niveau leren rekening houden met andere kinderen. Welk gedrag van kinderen is acceptabel en welke risico's zijn we bereid te aanvaarden. Dit zijn momenteel de speerpunten die we duidelijk proberen te krijgen in dit beleidsplan.

Onze missie en visie van het beleidsplan veiligheid en gezondheid zijn een verweven onderdeel van ons pedagogisch beleid /werk plan en alle bijbehorende protocollen met werkinstructie. Alles moet 1 samenhangend geheel vormen die de pm-ers kunnen vertalen naar het werken in de praktijk.

* In het hele beleidsplan zijn er verwijzingen naar protocollen en (huis/groeps) regels die de leidsters van Dribbel hanteren. Deze zijn allemaal te vinden op de Dribbel website onder het kopje beleid en protocollen. Tevens staat er bij de lokatie een map voorzien van protocollen beleidsvormen en regels. Deze protocollen en regels worden jaarlijks besproken en zo nodig aangepast. Mocht er een directe wijziging nodig zijn dan wordt dit zo snel mogelijk uitgevoerd. In de peuterpost worden ouders op de hoogte gebracht van wijzigingen en of nieuwe protocollen beleidsvormen of regels.

Doel:

Vanuit de wet IKK dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van veiligheid en gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten hiervoor zijn

- Het bewust worden en helder krijgen van alle mogelijke risico's
- Het bewust worden en voeren van een goed beleid op het indammen van de grote risico's
- Het gesprek hierover aangaan met elkaar en het beleidsplan zo actueel en actief mogelijk te houden. Op deze manier proberen we een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.
- Het leren omgaan met beperkte of kleine risico's

Wie is er eindverantwoordelijk:

Pm-ers en directie

3- Grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste en grootste risico's die op onze BSO kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in 3 groepen: Fysieke veiligheid – sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we maximaal 5 belangrijke risico's benoemd met de daar bijbehorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot een minimum te beperken. Voor de overige risico's verwijzen we naar complete risico inventarisatie die u kunt inzien op de locatie. Deze is uitgevoerd in januari 2025. Het beleidsplan Veiligheid en gezondheid wordt in elke teamvergadering teruggekoppeld. Zijn we ergens tegenaan gelopen zijn er dingen gebeurd of gevaren geweest die aandacht vereisen. Waar nodig zal hier een actieplan op worden gemaakt.

3.1 Fysieke veiligheid

- Vallen van grote hoogte.

Bij BSO Dribbel Actief wordt gebruik gemaakt van de gymzaal en het buitenterrein. Een kind kan altijd ergens op klimmen en vallen bijvoorbeeld van een glijbaan of in de gymzaal van de kast of ringen. Soms zijn kinderen zo snel dat je er niet op tijd bij kunt zijn. Kinderen zullen altijd blijven experimenteren met het klimmen op dingen (die soms niet mogen). In veel gevallen weten de kinderen wat wel en niet mag en dat wordt ook altijd benadrukt. We proberen kinderen d.m.v. herhaling te leren waar ze wel en niet op mogen klimmen. Het kan bv voorkomen dat een kind netjes via het trapje de glijbaan op klimt, iets wat hij immers al vaker gedaan heeft. Ondanks dat er een pm-er in de buurt is valt hij er toch af en breekt misschien zijn arm. Dit is uiteraard heel vervelend voor het kind maar dit zijn wel risico's die wij aanvaarden. Leren van je eigen fouten en met vallen en opstaan onder leiding van een deskundige in de buurt kan ook vervelende gevolgen hebben ook al proberen we die veel mogelijk te voorkomen zonder het kind te remmen in zijn ontdekkingsstocht.

In de gymzaal worden vooraf duidelijke regels gesteld over wat de kinderen wel of niet mogen doen en wat bij ieder toestel de regels zijn.

Genomen maatregelen zijn:

- Protocol buiten spelen, hierin staat vermeld wat onze werkwijze hierin is. Deze risico's aanvaardt Dribbel tot op zekere hoogte en zijn niet te vermijden. Waar de pm-ers denken extra ondersteuning te geven zal dat zo veel mogelijk gebeuren. Te denken valt dan bv aan het klimmen op een glijbaan, hier zal dan een pm-ers bij gaan staan ter controle en zonodig hulp. De pm-ers zullen met een scherp oog blijven kijken wat aanvaardbaar is en wat riskant is. Dit is uiteraard afhankelijk van leeftijd en kennis/ervaring van het kind zelf.

- Er zijn groepsregels voor kinderen, deze worden regelmatig benoemd in de groep. Kinderen worden gecorrigeerd op punten die een gevaar kunnen vormen. (Denk hierbij bv staan op een bank) Kinderen mogen wel zelfstandig op een bank klimmen om daarop te zitten maar mogen er niet op staan. Natuurlijk wordt dit regelmatig uitgetoet en grijpen de pm-ers in waar dat noodzakelijk is.

- Verstikking

Verstikking van een kind is een groot risico. Het kan zijn dat een kind verstikking krijgt door voedsel maar het kan ook zijn dat een kind een verstikking krijgt door speelgoed of iets anders dat op de vloer ligt. Dit zal echter bij leeftijd van BSO kinderen niet snel voorkomen.

Genomen maatregelen zijn:

In het geval, van verstikking door voedsel en of andere materialen zijn de leidsters opgeleid om te handelen mocht een kind niet meer ademen door verstikking. Allen hebben ze een EHBO-diploma.

- Vergiftiging

Het geval van vergiftiging is nooit uitgesloten. Daarbij zijn we ook afhankelijk van ouders die de klas betreden. Een vergiftiging kunnen ze overal oplopen. Als iemand een tas laat slingeren (met bv medicatie of sigaretten) en een kind ziet, dat dan zijn soms de gevolgen niet te overzien.

Genomen maatregelen

- In het protocol hygienebeleid staat vermeld dat alle schoonmaakmiddelen in een gesloten kast opgeborgen staan (in de afgesloten kast op de gang) buiten bereik van kinderen.

Buiten zijn er geen giftige planten, voor het buiten spelen wordt de buitenplaats hierop gecontroleerd en op zwerfvuil en andere rommel. Dit staat beschreven in het protocol buiten spelen.

- In de huisregels voor ouders en de personeelsregels staat beschreven dat ouders en personeel hun tassen bij zich houden en veilig opbergen buiten het bereik van kinderen.
- Alertheid van het personeel. Zij dienen ouders en of anderen die ons pand betreden te wijzen op de huisregels als deze niet worden toegepast.

- Verbranding

Verbranding kan gebeuren door verschillende oorzaken. Ten eerste verbranding door de zon. Ook kan een kind zich verbranden door hete dranken of heet water over zich heen te krijgen.

Genomen maatregelen:

- Aan de ouders wordt altijd gemeld dat de kinderen ingesmeerd dienen te worden op zonnige warme dagen wij herhalen dit in de middag.
- In de huisregels en personeelsregels staat vermeld dat hete dranken niet meegenomen mogen worden op de groep. In de klas worden warme dranken hoog weg gezet of in een thermoskan bewaard. Tevens staan alle apparaten op een hoogte dat kinderen er niet bij kunnen komen.

- Er zijn geen warm water kranen aanwezig in de klas of in de nabije omgeving.

- Verdrinking:

In de zomer is het mogelijk dat de BSO kinderen gaan zwemmen in het open water (zwembad of plas).

Genomen maatregelen zijn:

Ten eerste worden ouders geïnformeerd dat er een zwemactiviteit plaats gaat vinden en waar we dat gaan doen. Dan wordt er vervolgens geïnventariseerd welke kinderen er wel en welke kinderen er geen zwemdiploma hebben. De kinderen zonder zwemdiploma zijn verplicht een puddle jumper mee te nemen en deze tijdens het gehele zwembezoek te dragen. Tevens hebben alle kinderen (met en zonder diploma) gele hesjes aan met de naam van Dribbel erop voor de zichtbaarheid.

- Als we naar een zwembad gaan zal ten eerste het zwembad gebeld worden om na te vragen of en onder welke voorwaarden we welkom zijn om met de BSO kinderen te mogen zwemmen. Dit is per zwembad verschillend.
- Als er voor de kinderen die geen diploma hebben extra begeleiding nodig is dan zal deze meegenomen worden, om zodoende te voldoen aan de eisen die het zwembad aan ons stelt.
- De kinderen zonder diploma houden ter aller tijde hun puddle jumper of zwemvest aan, ook als ze in de speeltuin spelen van de zwemgelegenheid.

Te nemen maatregelen bij eventuele verdrinking:

Zorg voor veiligheid ook voor jezelf

- Probeer het slachtoffer te redden zonder zelf het waterin te gaan, als dat niet lukt is een natte redding nodig.
- Haal het slachtoffer horisontaal uit het water. Op die manier vermijd je een bloeddrukval. Doordat de waterdrukop het lichaam van het slachtoffer wegvalt, kan de bloeddruk namelijk snelmdalen.

Beoordeel de toestand van het slachtoffer

- Controleer het bewustzijn
- Open de luchtwegen en controleer de ademhaling
- Vermoed je dat er wervelletsel is? Kantel het hoofd dan niet achterover

Raadpleeg gespecialiseerde hulp

- Alarmeer de hulpdiensten op het nummer 112
- Elk slachtoffer van een verdrinking moet onderzocht worden, ook als het niet zo ernstig lijkt. De kans bestaat namelijk dat er letsels aanwezig zijn of ontstaan.

Verleen verder eerste hulp

- Is het slachtoffer bewusteloos of ademt hij of zij niet en is er geen polsslag voelbaar?
 - Start dan onmiddellijk met reanimeren en defibrilleren tot er hulp arriveert
 - Houd er rekening mee dat de drenkeling wervelletsel kan hebben bijv. als hij of zij bij het duiken met zijn hoofd de bodem heeft geraakt
- Is het slachtoffer bewusteloos maar ademt hij of zij normaal?
 - Leg het slachtoffer dan in een stabiele zijligging in afwachting van de hulpdiensten
 - Vermoed je dat er wervelletsel is? Laat het slachtoffer dan liggen, op voorwaarde dat hij of zij spontaan ademt.
 - Controleer elke minuut opnieuw of zijn of haar ademhaling normaal blijft
- Is het slachtoffer bij bewustzijn en ademt hij of zij normaal?
 - Verplaats het slachtoffer dan horizontaal en breng hem of haar (indien mogelijk) naar een warmere omgeving in afwachting van de hulpdiensten
 - Trek de kleding van het slachtoffer volledig uit
 - Droog het slachtoffer af en dek hem of haar warm toe
 - Meet de lichaamstemperatuur van het slachtoffer, wrijf hem of haar niet warm..

3.2 Sociale veiligheid

Ten aanzien van veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's

- 1-Grensoverschrijdend gedrag**
- 2- Kindermishandeling**
- 3- Vermissing**

Genomen maatregelen zijn:

1- Grensoverschrijdend gedrag wordt in hoofdstuk 6 verder uitgediept.

2- We werken bij Dribbel volgens het protocol kindermishandeling. Ook werken we volgens de wettelijk verplichte meldcode kindermishandeling. Onze aandachtsfunctionaris is Marja Spierieus, directrice Dribbel. In groepsbesprekingen 1x per 8 weken en teamvergaderingen 1x per 8 weken is signalering een terugkerend onderdeel waarin we met elkaar over verschillende situaties praten om elkaar te ondersteunen en te leren van elkaar. Bij een signalering van kindermishandeling zullen we acuut een gesprek inplannen met mentor en naaste collega's van het betreffende kind en zullen onze bevindingen delen. Van hieruit gaan we zo nodig verder met een actieplan in overleg met onze aandacht functionaris.

3- Bij vermissing treedt het protocol vermist kind in werking. We proberen de gevaren van een vermissing zo veel mogelijk in te dammen door bij uitstapjes te werken vanuit een protocol uitstapjes.

De buitenspeelplaats van BSO Dribbel Actief is afgeschermd met een hek. De toegangsdeur bij Dribbel is altijd open. De pm-ers zien er altijd en constant op toe dat er geen kinderen alleen op de gang rondlopen.

3.3 Gezondheid

In het pedagogisch beleid staat beschreven hoe we omgaan met zieke kinderen en wanneer ze wel of niet naar BSO Dribbel Actief kunnen komen en wanneer kinderen opgehaald dienen te worden.

Wat ons betreft zijn de grootste gezondheidsrisico's de risico's:

- Besmettingsgevaar: Kinderen blijven kinderen ze knuffelen spelen en stoeien met elkaar. Hierdoor is besmettingsgevaar niet te voorkomen. We proberen kinderen juist hoestgedrag (hoesten in de arm of een hand voor de mond) aan te leren en we gaan op een hygiënische manier om met zieke kinderen. (zie hygiëne en gezondheids protocol)

- Binnen Dribbel zijn een klein aantal kinderen die niet ingeënt zijn volgens het vaccinatieprogramma van de rijksoverheid.

- Wettelijk kan op grond van de huidige wetgeving vaccineren niet worden verplicht. Het wel of niet inenten van kinderen is een keuze van de ouders. Omdat het niet verplicht is, mogen kinderopvanginstellingen kinderen om die reden ook niet weigeren op de opvang. Besmetting van ziekten waar kinderen niet ingeënt zijn en waarbij de rest van de groep wel is ingeënt wordt gewaarborgd door groepsimmunititeit. Via EHBO oranje kruis hebben wij vernomen dat een kind zonder inenting gevaar oploopt bij verwondingen waar het straatvuil betreft, in dit geval zullen wij direct contact opnemen met desbetreffende ouders.

- Bij allergieën van kinderen die bij ons bekend zijn proberen de pm-ers zo zorgvuldig mogelijk te handelen. Op de presentielijst zal duidelijk vermeld staan wat het kind wel of niet mag nuttigen dit is al besproken met ouders en staat ook op het intakeformulier. Er kan een risico zijn dat een kind ongezien toch iets te pakken krijgt wat hij of zij niet mag nuttigen. Soms kan het zo zijn dat een allergie niet bekend is en bij Dribbel ontstaat. Het is een klein risico wat uiteindelijk grote gevolgen kan hebben. De pm-ers zullen in zo'n geval adequaat handelen en contact met arts en ouders opnemen en in acute gevallen 112.

Genomen maatregelen zijn:

We werken volgens het hygiëne, gezondheid en veiligheidsprotocol. We proberen zo goed mogelijk volgens deze werkwijze te werken. Er wordt kinderen geleerd wanneer en hoe ze hun handen moeten wassen.

- We proberen kinderen zo vroeg mogelijk een hoesttechniek aan te leren om ziektekiemen niet te veel te verspreiden.
- In ons pedagogisch beleid staat hoe we omgaan met zieke kinderen en wanneer ze wel of niet gebracht kunnen worden.
- Besmettelijke Infectieziekten worden zo nodig gemeld bij GGD. In de klas staat een map met informatie hierover
- Er wordt bijgehouden hoeveel kinderen er niet ingeënt zijn per groep. Vervolgens wordt er jaarlijks bekeken of dit percentage is gestegen en of het een risico gaat vormen voor alle kinderen. Mocht het percentage sterk stijgen dan nemen we contact op met de GGD voor advies en verder beleid hierin.
- Er wordt van elk kind dat medicatie toegediend krijgt een medisch dossier bijgehouden van elke medicijn registratie.

4- Omgang met kleine risico's

Kleine fysieke risico's:

Onze missie is om de kinderen die bij BSO Dribbel Actief komen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. We proberen ziekte of ongelukken of een onhygiënisch klimaat zo veel mogelijk in te dammen. Maar met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook niet veel goeds. Daarom beschermen we kinderen tegen onaanvaardbare risico's en werken we dagelijks met aanvaardbare risico's. Een bult een schaafwond een val over speelgoed het is allemaal dagelijkse kost. Deze dingen ervaren kinderen in de thuissituatie en bij Dribbel in het spel ook. Sterker nog er zitten zelf positieve kanten aan deze ongelukjes.

- Het heeft een positieve invloed op de fysieke gezondheid
- Het vergroot het zelfvertrouwen en zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot de sociale vaardigheden.

Leren omgaan met deze risico's is erg belangrijk voor kinderen. Door het ervaren van risicovolle situaties tijdens het spelen ontwikkelen kinderen risicocompetenties. Ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afweging te maken wanneer een risicovolle situatie zich voordoet. Het nemen van risico is een onderdeel voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van "Ik kan het" en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dat vergroot weer de onafhankelijkheid en zelfvertrouwen. Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen conflicten beter oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes. Bewegingen die veel voorkomen bij het spelen zoals slingeren klimmen, rollen, hangen en glijden zijn niet alleen leuk voor de kinderen maar ook van essentieel belang voor de motorische vaardigheden balans en coördinatie.

Kleine risico's kunnen ook voorkomen door gebreken en defecten in de omgeving van het kind. Bv een deurbeschermer die stuk is, of een schram door defect speelgoed. Hiervoor vullen de pm-ers van alle groepen maandelijks een controle lijst in. Deze worden ingeleverd bij de directie die zo nodig een actieplan maakt.

Kleine emotionele risico's

Bij BSO Dribbel Actief zijn we ons ervan bewust dat kinderen ook emotionele risico's lopen. Kinderen kunnen schrikken van elkaar en van geluiden. Regelmatig wordt er een oefening met een brandalarm gedaan en sommige kinderen kunnen daar heftig op reageren dat geldt ook voor bijvoorbeeld sirenes van hulpdiensten. Kinderen kunnen door schrik bepaalde angsten creëren dit zullen we altijd terugkoppelen naar ouders toe samen kijken we hoe we deze angsten kunnen wegnemen of laten verminderen. Bij Dribbel denken we dat dit een klein risico is maar in sommige gevallen kan ontaarden in een groot emotioneel risico. Kinderen kunnen ook schrikken van drukte en lawaai in het lokaal er komt ineens te veel op hen af.

Hoe gaan we bij BSO Dribbel Actief om met kleine risico's

- We maken goede afspraken en regels met de kinderen over wat wel en niet mag bij Dribbel en hoe we daarmee om gaan. Vanaf 4 jaar zijn kinderen hier ontvankelijk voor en kunnen ze regels opnemen en herkennen of onthouden, het blijft voor de pm-ers vooral een kwestie van herhalen.
- Er zijn groepsregels die voor alle kinderen gelden, deze blijven we herhalen en aanleren. Bv niet rennen op de groep – niet op tafel klimmen – niet op de bank staan-fietsjes en auto's blijven buiten etc.
- Er wordt kinderen geleerd om niet bij ramen te spelen omdat dit een gevaarlijke situatie op kan leveren.
- Kleine risico's ten gevolge van gebrekkig materiaal proberen we te voorkomen door dit onmiddellijk te melden bij de directie. Zijn er bv deur strips kapot dan wordt hier actie op ondernomen en zal de klusjesman dit oplossen. Voor acute zaken die kapot zijn en een gevaar kunnen vormen wordt direct actie ondernomen.
- Het personeel van Dribbel zal speelgoed materialen bekijken op beschadigingen en zo nodig verwijderen.
- Tijdens het buiten spelen is er continu toezicht op de kinderen, we proberen te wild spel te begeleiden naar rustiger spelgedrag en tonen andere initiatieven.
- Kinderen die fysiek ruzie maken en elkaar pijn zullen we begeleiden in hun gedrag we reflecteren en stellen de vraag hoe zou je dit nu kunnen oplossen? We grijpen in waar nodig.
- Pm-ers zijn opgeleid om kinderen te helpen bij ongelukken. Ze hebben allemaal hun kinder EHBO-diploma en zullen handelen waar dat nodig is.
- Kinderen wordt geleerd om het speelgoed waar ze niet meer mee spelen op te ruimen zodat het geen struikelgevaar vormt.
- Wat betreft emotionele risico's proberen de pm-ers direct in te springen om het moment dat zich een lawaaiige situatie voordoet. Er wordt uitgelegd wat er aan de hand is en waarom. We hebben er een gesprek over en proberen de rust te bewaren. De situatie wordt altijd terug gekoppeld naar de ouders.

Door afspraken regels en protocollen aanvaarden wij risico's die slechts kleine gevolgen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. De pedagogisch medewerkers moeten zich continu afvragen of bepaalde situaties aanvaardbaar zijn en een klein of groot risico vormen

5- Risico inventarisatie

In januari 2025 hebben wij een risico -inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd met alle betrokken pedagogisch medewerkers. De grootste risico's zijn beschreven in hoofdstuk 3. We hebben het nieuwe beleidsplan doorgenomen met alle pm-ers en besproken aan de hand van risico-inventarisatie hoe wij nu met alle risico's omgaan. Het pedagogisch beleidsplan en alle protocollen zijn gemaakt. Dit geldt ook voor de huisregels groepsregels voor ouders en kinderen van Dribbel.

6- Thema's uitgelicht

6.1 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Daarom beschrijven wij in dit hoofdstuk hoe wij hiermee omgaan bij Dribbel. We proberen het grensoverschrijdend gedrag door aanwezige volwassenen en kinderen zo veel mogelijk te beperken. Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen. Het ziet bv ook toe op pestgedrag onder kinderen.

Bij Dribbel heeft dit thema dan ook bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt.

Genomen maatregelen zijn:

- Alle medewerkers die werkzaam zijn binnen Dribbel hebben een verklaring omtrent gedrag (Ook stagiaires die meer dan 60 uur stage lopen).
- Vanaf maart 2018 moet iedereen die woont en werkt op een plek waar kinderen opgevangen worden zich inschrijven in een personenregister. Zo kan de overheid mensen continu screenen. Het doel is een veiliger kinderopvang
- Er is een protocol wat te doen als er kindermishandeling wordt vermoed, en medewerkers kennen dit protocol ook.
- Tijdens de teamvergadering wordt regelmatig over dit onderwerp gesproken om een open cultuur te krijgen waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- In het pedagogisch beleidsplan is opgenomen hoe je met elkaar omgaat en dat er respect is voor de waarden normen binnen Dribbel. Zo weten kinderen wat toelaatbaar is en wat wel en niet gepast is.

6.2 BKR (beroeps-kracht regeling)

De maximale groepsgrootte van de stamgroep van BSO Dribbel Actief is 25 kinderen. Er is op onze BSO locatie een vaste groep kinderen tussen 4-9 jaar, die met elkaar in één basisgroep zitten. Na de gezamenlijke start (het eetmoment) zijn er mogelijkheden voor de kinderen om te kiezen welke activiteiten ze willen doen. Deze zijn afgestemd op jongere en oudere kinderen. De jongere kinderen kunnen van de oudere kinderen leren en de oudere kinderen leren jongeren te helpen.

Op de BSO locatie werken vaste beroepskrachten (drie pedagogisch medewerkers) op de dagen de dat locatie geopend is. We zorgen ervoor dat kinderen altijd een vast,

vertrouwd gezicht zien als zij bij ons zijn. Op maandag- en vrijdagmiddag geeft de vakgyndocent van de basisschool een gymles. Deze vakleerkracht is bekend bij alle kinderen.

Het aantal aanwezige pedagogisch medewerkers per groep wordt afgestemd op het aantal aanwezige kinderen. Eén pedagogisch medewerker mag 11 kinderen in de leeftijd van 4-9 jaar begeleiden. Op de groep staan eventuele stagiaires altijd boventallig.

Leeftijd PM'ers	maximaal aantal kinderen	minimum aantal
4-6 jaar	10 kinderen	1 PM'er
	20 kinderen	2 PM'ers
4-9 jaar	25 kinderen	3 PM'ers
4-9 jaar	11 kinderen	1 PM'er *
	22 kinderen	2 PM'ers. *
* Bij 22 kinderen moeten 18 kinderen 4-5-6 jaar zijn en 4 kinderen 7-8-9 jaar zijn		

Afwijken BKR / 3 uren regeling

Volgens de BKR richtlijnen mogen wij 3 uur per dag afwijken van het kind-leidster ratio. Omdat we een kleinschalige BSO zijn zullen tijdens de (lunch)pauzes de pedagogisch medewerkers de groep niet verlaten en daardoor is er geen sprake van een afwijkende BKR. Er wordt derhalve geen gebruik gemaakt van de 3-uurs regeling en daardoor is er ook **geen interne achterwachting** beschreven. Zodra hier verandering in komt zal het beleid daarop worden aangepast. De rekenregels zijn via de volgende link te raadplegen: <https://www.1ratio.nl/bkr>.

6.3 Achterwacht regeling

Indien er slechts 1 pedagogisch medewerker aanwezig is dient er ter aller tijde een achterwacht beschikbaar te zijn. Dit betekent dat wanneer er een noodsituatie is, er altijd een achterwacht beschikbaar is, die binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn op de opvanglocatie. De achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden. De personen weten welke dagen ze beschikbaar moeten zijn en hun telefoonnummer staat duidelijk zichtbaar genoteerd op de telefoonlijst. De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht:

Marja Spierieus	06-22874761	binnen 5 minuten aanwezig op locatie
Natasja Rinsma	06-28625678	binnen 10 minuten aanwezig op locatie
Britta Lavoo	06-81254399	binnen 10 minuten aanwezig op locatie
Lienke Brugman	06-49612963	binnen 5 minuten aanwezig op locatie
Nancy van Hage	06-57762926	binnen 10 minuten aanwezig op locatie

Kim Kater
Evelien v.d. Mije

06-14401305 binnen 10 minuten aanwezig op locatie
06-41348198 binnen 15 minuten aanwezig op locatie

In geval van medische vragen of spoed kan er contact worden opgenomen met de Huisartsenpraktijk Zandvoort tel.nr. 023-5732023

7- Regeling rondom Calamiteiten

7.1 EHBO Regeling

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren een pedagogisch medewerker aanwezig is met een certificaat voor kinder EHBO. Dit certificaat en bijbehorende cursus wordt gegeven door iemand van het Oranje en Rode kruis.

Binnen BSO Dribbel Actief doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet altijd te voorkomen. Daarnaast kunnen er zich andere calamiteiten voordoen waardoor EHBO noodzakelijk is.

Alle pm-ers hebben een geregistreerd EHBO-certificaat die door de minister van sociale zaken en werkgelegenheid is aangewezen als geregistreerde certificaten, zoals bedoeld in de Regeling Wet kinderopvang.

De certificaten zijn in 2024 behaald bij instantie: Het Rode Kruis, Eerste hulp aan kinderen.

Voor alle pm-ers geldt een tweejaarlijkse herhaling van hun EHBO-certificaat.

7.2 BHV

Toch is er altijd een mogelijkheid dat er calamiteiten ontstaan zoals bijvoorbeeld brand. Kinderen zijn tijdens een noodsituatie niet zelfredzaam. Pm-ers van de BSO zijn dus niet alleen verantwoordelijk voor hun eigen veiligheid tijdens een calamiteit, maar ook voor die van de kinderen. Dit creëert extra druk op het organisatievermogen van de medewerkers van de BSO tijdens een calamiteit. De Oranje Nassauschool heeft een helder en duidelijk ontruimingsplan. Hier is Dribbel onderdeel van. Voor ouders is het goed om op de hoogte te zijn van dit plan, niet alleen om te weten dat er ook op die momenten goed voor de kinderen gezorgd wordt, maar ook voor het geval u net op dat moment aanwezig bent op de opvang en zich dus plotseling midden in een calamiteit bevindt

Er is altijd één BHV-er (inclusief EHBO) in het gebouw aanwezig. Er zijn 4 personen die jaarlijks geschoold worden voor de BHV.

Ook is het nodige materiaal zoals EHBO trommels en brandblussers aanwezig. Deze worden jaarlijks gecontroleerd.

Bij de BSO worden drie categorieën personen onderscheiden:

- Pm-ers : pm-ers (al dan niet met een vast dienstverband), regelmatig aanwezige, medewerkers van derden, vrijwilligers, stagiairs,
- Bezoekers: kinderen, ouders, bezoekers, incidenteel aanwezige medewerkers van derden (onderhoudsmonteurs e.d.);
- Bedrijfshulpverleners.
- Het is belangrijk om te weten dat:
 - Het voltallige personeel op de hoogte is van de ontruimingsprocedure en iedereen heeft een kopie van de ontruimingsprocedure en krijgt jaarlijks een instructie.
 - Er jaarlijks een praktijkoefening georganiseerd gaat worden voor het personeel (de groepsleidsters) en de kinderen Dit kan in de volgende drie fasen:
- Datum en tijdstip ruim van tevoren aangekondigd;
- Wel de datum maar niet het tijdstip aangekondigd;
- Oefening geheel onaangekondigd.
- Elke oefening geëvalueerd wordt met behulp van het evaluatieformulier en de procedure zo nodig aangepast.
- Alle pedagogisch medewerkers weten hoe ze moeten handelen in geval van nood of worden aangestuurd door bhv'ers.
- Ieder jaar wordt door het Hoofd BHV en diens plaatsvervanger een plan gemaakt voor de ontruimingsoefeningen.

Ontruimingsprocedure bij brand voor alle aanwezigen

Wanneer een ouder tijdens een calamiteit aanwezig is in de peuterspeelzaal moet deze als volgt handelen:

- Bel of roep direct het hoofd BHV, diens plaatsvervanger of een groepsleidster.
- Ontdekt u zelf de brand en gaat het om een klein brandje, probeer het dan te blussen met de aanwezige blusmiddelen. Neem geen risico!
- Indien u het alarmsignaal/ontruimingssignaal hoort: sluit alle ramen van de betreffende ruimte.
- Zet alle elektrische apparaten uit.
- De Bhv-ers zullen gele hesjes aan hebben.
- Ga daarna naar de verzamelplaats; en meld uw bevindingen aan het hoofd BHV.
- Volg altijd de aanwijzingen van het hoofd BHV of diens plaatsvervanger en ga nooit in discussie.
- Kijk alvast een keer waar de nooduitgangen, blusapparaten, alarmtoeter, plattegronden e.d. zich in de Oranje Nassauschool bevinden, zodat direct ingrijpen ook echt mogelijk is!

7.3 Ongevallen registratie

Twee uitgangspunten voor de procedure melding, registratie en analyse van ongevallen zijn:

1. Het melden en registreren van bedrijfsongevallen is een wettelijk vastgelegde verantwoordelijkheid van de **werkgever**. Een overzicht van ongevallen moet worden opgenomen in de risico-inventarisatie en –evaluatie (RI&E). Het zijn ongevallen die kinderen hebben opgelopen tijdens hun verblijf bij Dribbel of ongevallen door de werknemers van Dribbel. Beide worden gemeld en geregistreerd.
2. De Arbodienst wil de werkgever ondersteunen bij het onderzoek en de analyse van ongevallen, maar kan niet de verantwoordelijkheid van de werkgever overnemen.

Definitie:

Een bedrijfsongeval is elke onvoorziene gebeurtenis waardoor personen (werknemers, kinderen klanten of externen) letsel oplopen of waardoor materiële schade ontstaat. Dit kan dus een snee in de hand zijn die met een pleister wordt verbonden (EHBO ongeval) of een ongeval waarbij iemand van de trap valt en zijn been breekt. Ongevallen die gebeuren op weg naar en van het werk worden niet als arbeidsongeval aangemerkt.

Ernstige ongevallen moeten direct aan de Arbeidsinspectie worden gemeld.

Er is sprake van een ernstig ongeval als het slachtoffer aan de gevolgen ervan overlijdt of ernstig lichamelijk of geestelijk letsel oploopt. Van ernstig letsel is sprake als een slachtoffer schade aan de gezondheid heeft opgelopen die binnen 24 uur leidt tot opname in een ziekenhuis ter behandeling of observatie. Ook als er sprake is van (een vermoeden van) schade aan de gezondheid van blijvende aard is er sprake van ernstig letsel.

7.3 Logboek speeltoestellen

Ieder jaar worden de speeltoestellen van alle pleinen gekeurd door de Gemeente Zandvoort. Het logboek is in te zien bij de directie van de basisschool.

8- Beleidscyclus

Doel: Een actueel beleidsplan veiligheid en gezondheid

Ons beleidscyclus starten we in 2021 met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg bepalen we samen met alle collega's op welke onderwerpen een QuickScan uitgevoerd moet worden. De beleidsmedewerker zal deze samen met een, pedagogisch medewerker de QuickScan uitvoeren en wordt er bepaald hoe lang hieraan gewerkt wordt. Verwacht wordt dat we hier 1x in de 8 weken op terug gaan komen in de teamvergadering. Het doorlopen van een beleidscyclus duurt ongeveer 1 jaar en aan de hand van alle overleggen en QuickScans zal bekeken worden hoe het beleidsplan veiligheid en gezondheid bijgesteld gaat worden en zo actueel mogelijk blijft. Op basis van de risico-inventarisatie uitkomsten maken we een actieplan en een jaarplan op. De voortgang van beide plannen worden regelmatig geëvalueerd tijdens het teamoverleg. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie.

8.1 Van doelen naar maatregelen en acties en het bijstellen van het beleid.

Een beleidscyclus bestaat uit 4 fasen:

1- Een eerste fase bestaat uit voorbereidingen die worden gedaan om de risico-inventarisatie uit te voeren. Bij de nieuwe risicomonitor betekent dit dat de eerste thema's moeten worden vastgesteld die hierin opgenomen worden. BSO Dribbel Actief heeft gekeken naar de risico- inventarisatie van Peuterspeelzaal Dribbel.

2- In de tweede fase gaan we daadwerkelijk aan de slag gaan met de risico-inventarisatie. We gaan met pedagogisch medewerkers in gesprek over de te behandelen thema's zodat een overzicht ontstaat van de aandachtspunten die voor verbetering vatbaar zijn.

3- In de derde fase wordt een plan van aanpak gemaakt. Er wordt opgesteld hoe alle verbeterpunten het beste aangepakt kunnen worden.

4- De vierde fase is de laatste fase. Hierin gaan we evalueren of de eventuele aanpassingen hebben geleid tot een verbetering.

8.2 Plan van aanpak

8.2.1 Welke maatregelen worden genomen?

De risico-inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren. De onderstaande actiepunten zijn zaken waar Dribbel zich momenteel mee bezig houdt. Wij zullen niet in dit originele beleid continue aanpassingen doen. Bij de directie is een lijst met actiepunten betreffende het beleidsplan veiligheid en gezondheid. Vanuit deze actiepuntenlijst zullen wij werken en nadien de zaken evalueren en zo nodig zal het beleidsplan bijgesteld zal worden.

8.2.2 Hoe worden de maatregelen geëvalueerd

Welke actiepunten zijn behaald en op welke manier zijn we er mee bezig geweest.

Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad wordt het beleidsplan veiligheid en gezondheid aangepast de aangepaste of nieuwe maatregel wordt hierin verwerkt.

Elke teamvergadering 1x in de 8 weken zal er structureel aandacht besteed worden aan veiligheid en gezondheid. Soms zullen er acties geëvalueerd worden en een andere keer zullen er nieuwe acties bij komen. Op deze manier proberen we het beleid zo actueel mogelijk en inzichtelijk te houden voor iedereen. 1X per kwartaal zullen we het actieformulier evalueren en zo nodig aanpassen. Een verslag van deze evaluatie zal in dit beleid worden opgenomen en gedeeld en besproken worden met de oudercommissie. Tevens wordt bekeken hoe we dit communiceren naar de rest van de ouders.

9- Communicatie en afstemming.

Bij BSO Dribbel Actief vinden we het belangrijk dat pm-ers zich betrokken voelen bij het beleidsplan veiligheid en gezondheid. Ook nieuwe collega's zullen we actief inwerken op dit beleid.

Bij Dribbel ligt een map met daarin alle beleidsvormen protocollen huisregels. De pedagogisch medewerkers kunnen hier te aller tijden op terug vallen.

Alle protocollen bijbehorende werkinstructie waarborgen het handelen van de pedagogisch medewerkers op dit gebied. Vanuit de risico monitor worden deze protocollen bijgesteld mits dit noodzakelijk is.

Tijdens de teamvergaderingen is het bespreken van de mogelijke veiligheid en gezondheidsrisico's een terugkerend vast punt. Mochten er acties behaald zijn wordt er besproken welke maatregelen hiervoor genomen zijn zodat iedereen op de hoogte is hiervan. Zo wordt het mogelijk om zaken bespreekbaar te maken en ook direct bij te stellen. Pm-ers worden zo ook vertrouwd met het feedback geven aan elkaar. Voor acute veranderingen of maatregelen mailen we dit naar de collega's zodat iedereen snel op de hoogte is van de nieuwe maatregelen en deze direct in gang gezet kan worden. Alle collega's hebben hun feedback gegeven op dit beleidsplan.

Via de maandelijks Dribbel-post en via de oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo spoedig mogelijk beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is wordt deze tevens in de peuterpost opgenomen. De oudercommissie heeft haar advies gegeven over dit beleidsplan veiligheid en gezondheid. Het is besproken en er is feedback op geweest vanuit de oudercommissie en dit is weer opnieuw verwerkt in dit beleid.

10-Ondersteuning en melding van klachten

Vanuit Dribbel proberen we een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Het kan altijd voorkomen dat een medewerker of ouders een klacht heeft. Kinderopvang Dribbel Zandvoort staat altijd open voor feedback, en we bespreken de klacht het liefst direct met een pm-er of ouder zelf. Wij proberen een open structuur te creëren waarbij ouders en medewerkers zich vrij voelen om te communiceren over zaken waar ze misschien anders over denken.

1- Klacht indienen bij de kinderopvangorganisatie

Ouders die klachten hebben over de opvang van hun kind of een bepaalde situatie, raden we altijd aan dit eerst te bespreken op de groep met desbetreffende pm-er. Mocht dit niet lukken dat kan de ouder altijd naar de directie gaan. De directie van Dribbel is een laagdrempelige stap om naar toe te gaan en in de meeste gevallen komt er direct een oplossing.

Mocht er ook op deze wijze geen oplossing komen dan volgt stap 2:

2- Contact opnemen met klachtenloket kinderopvang.

Mocht u vanuit BSO Dribbel Actief 4 weken niets horen over de afhandeling van uw klacht of wordt uw klacht niet serieus genomen dan kunt u contact opnemen met klachtenloket kinderopvang. Deze is een onderdeel van de geschillencommissie kinderopvang. Van het

loket zult u advies en informatie krijgen. Ook zij kunnen bemiddelen tussen de ouder, werknemer en BSO Dribbel Actief.

3- Klacht indienen bij de geschillencommissie kinderopvang.

Is uw klacht na punt 1 en 2 nog niet opgelost, dan kun u dit voorleggen aan de geschillencommissie kinderopvang. U betaalt hiervoor een beperkte vergoeding (klachtengeld). Om dit te kunnen doen moet u eerst de interne klachtenprocedure van de kinderopvang doorlopen.

Uiteindelijk zullen er altijd kleine meningsverschillen zijn en of ontstaan. Dit is een normale ontwikkeling en dit houdt alle partijen scherp. Derhalve hopen we er altijd met u als ouder op een prettige manier uit te komen waarin we elkaar tips en feedbackgeven. Leidsters en ouders proberen een open sfeer te creëren waarbij allerlei zaken gewoon op de groep besproken kunnen worden. Dit hoeft uiteraard niet altijd onder ophaal tijd maar hier kan ook gewoon een afspraak voor gepland worden. Samen komen we er doorgaans altijd uit.