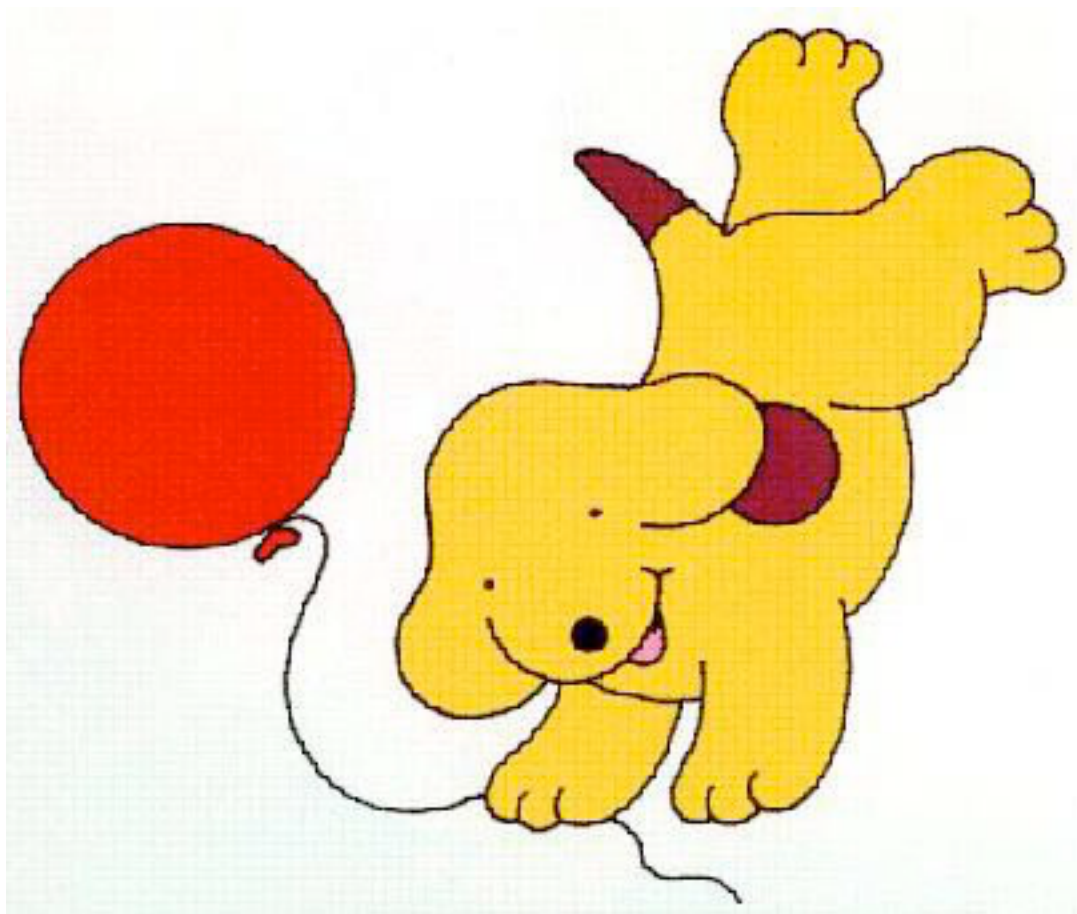


**Beleidsplan
Veiligheid en Gezondheid 2018
PEUTERSPEELZAAL DRIBBEL
ZANDVOORT**



januari 2018 eerste versie

Inhoudsopgave

1. inleiding	3
2. Missie en visie	4
3. Grote risico's	5
3.1 fysieke veiligheid	5-6
3.2 sociale veiligheid	7-8
3.3 gezondheid	8-9
4. Omgang kleine risico's	9-10-11
5. Risico inventarisatie	11
6. Thema's uitgelicht	11
6.1 Grensoverschrijdend gedrag	11-12
6.2 Vierogen principe	12-13
6.3 Achterwacht regeling	13
7. Regeling conform calamiteiten	13
7.1 EHBO	13-14
7.2 BHV	14-15
7.3 Ongevallen registratie	15
8 Beleidscyclus	16
8.1 Van doelen naar maatregelen en acties en het bijstellen van beleid	16
8.2 Plan van aanpak	16
8.2.1 Welke maatregelen worden genomen	16
8.2.2 Hoe worden de maatregelen geëvalueerd	17
9 Communicatie en afstemming	17
10 Ondersteuning en melding van klachten	18

1.- Inleiding

Wat betekent de Wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (IKK) nu eigenlijk voor het beleidsplan veiligheid en gezondheid voor Peuterspeelzaal Dribbel? Vanuit de nieuwe wet IKK is een regeling getroffen waarbij aangegeven wordt dat elke vorm van kinderopvang een actueel beleidsplan veiligheid en gezondheid moet hebben. We proberen nu stil te staan bij de bijzonderheden van Dribbel en organisatie. De jaarlijkse risico inventarisatie komt hiermee te vervallen. In dit beleidsstuk richten we ons vooral op de dagelijkse veiligheid en gezondheid.

Peuterspeelzaal Dribbel heeft een beleidsplan veiligheid en gezondheid opgesteld en zorgt ervoor dat de pedagogisch medewerkers hier kennis van kunnen nemen en naar handelen, zodat elk kind veilig en gezond opgevangen kan worden. Het zal een continu proces zijn binnen de organisatie van Dribbel. Evalueren en actualiseren zijn hierbij belangrijke sleutelwoorden. Hoe gaat Dribbel om met grote risico's en kleine risico's en hoe implementeren we dat naar daadwerkelijke uitvoering. De wijziging in de wet geeft Dribbel de kans even heel bewust stil te staan bij de veiligheid en gezondheidsrisico's, hier actief over na te denken en je beleid weer eens op te frissen. Dit alles proberen we in dit beleid duidelijk te krijgen. 2x per jaar zullen we gaan evalueren met alle pedagogisch medewerkers en directie of het beleidsplan nog actueel is en of er wijzigingen zijn geweest die aanpassingen vereisen. Mochten er acute wijzigingen zijn dan worden deze uiteraard direct verwerkt in dit beleidsplan. In elke teamvergadering 1x per 2 maanden zal een onderdeel uit het beleidsplan veiligheid en gezondheid behandeld en besproken worden. Dribbel wil dat alle medewerkers zich betrokken voelen om dit beleid uit te dragen. We blijven met elkaar scherp op onze werkwijzen. Bij veranderingen in een omgeving situatie, verbouwing of verandering aan de inrichting blijven we controleren of het beleid aangescherpt en aangepast moet worden.

Waar in dit beleidsplan over pm-ers geschreven wordt bedoelen we hiermee de pedagogisch medewerkers van Dribbel.

Doel:

Een zo veilig mogelijke opvang bieden voor alle kinderen en medewerkers bij Peuterspeelzaal Dribbel. Kinderen worden zo veel mogelijk beschermd tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's

De Wet IKK bestaat uit vier pijlers. Deze pijlers gaan in op de ontwikkeling van het kind de veiligheid en gezondheid, stabiliteit en ten slotte op het vak kinderopvang. In de pijlers zijn stuk voor stuk maatregelen opgenomen die de kwaliteit van kinderopvang kunnen verbeteren.

2. Missie en Visie

Onze visie op het beleidsplan veiligheid en gezondheid is dat we kinderen opvangen in een veilige leefomgeving. We proberen kinderen zo veel mogelijk af te schermen voor grote risico's zonder dat hun eigen ontdekkingsvaardigheden die erg belangrijk zijn voor de ontwikkeling van een kind hierin geremd worden. Kinderen moeten geprikkeld blijven en uitgedaagd worden in hun ontwikkeling en dat gebeurt met vallen en opstaan.

We proberen kinderen aan te leren hoe we veilig kunnen spelen, leren en ontdekken, hierbij vinden we het heel belangrijk dat de kinderen op hun eigen manier en eigen niveau leren rekening houden met andere kinderen. Welk gedrag van kinderen is acceptabel en welke risico's zijn we bereid te aanvaarden. Dit zijn momenteel de speerpunten die we duidelijk proberen te krijgen in dit beleidsplan.

Onze missie en visie van het beleidsplan veiligheid en gezondheid zijn een verweven onderdeel van ons pedagogisch beleid /werk plan en alle bijbehorende protocollen met werkinstructie. Alles moet 1 samenhangend geheel vormen die de pedagogisch medewerkers kunnen vertalen naar het werken in de praktijk.

* In het hele beleidsplan zijn er verwijzingen naar protocollen en (huis/groeps) regels die de leidsters van Dribbel hanteren. Deze zijn allemaal te vinden op de Dribbel web site onder het kopje beleid en protocollen. Tevens staat er bij de peuterspeelzaal een map voorzien van protocollen beleidsvormen en regels. Deze protocollen en regels worden jaarlijks besproken en zo nodig aangepast. Mocht er een directe wijziging nodig zijn dan wordt dit zo snel mogelijk uitgevoerd. In de peuterpost worden ouders op de hoogte gebracht van wijzigingen en of nieuwe protocollen beleidsvormen of regels.

Doel:

Vanuit de wet IKK dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van veiligheid en gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten hiervoor zijn

- • Het bewust worden en helder krijgen van alle mogelijke risico's
- • Het bewust worden en voeren van een goed beleid op het indammen van de grote risico's
- • Het gesprek hierover aangaan met elkaar en het beleidsplan zo actueel en actief mogelijk te houden. Op deze manier proberen we een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.
- • Het leren omgaan met beperkte of kleine risico's

Wie is er eindverantwoordelijk:

Pedagogisch medewerkers en directie

3- Grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste en grootste risico's die op onze peuterspeelzaal kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in 3 groepen: Fysieke veiligheid – sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we maximaal 5 belangrijke risico's benoemd met de daar bijbehorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot een minimum te beperken. Voor de overige risico's verwijzen we naar complete risico inventarisatie die u kunt inzien op de locatie. Deze is uitgevoerd in December 2017. Vanaf 1 juni kunt u voor de overige risico's de uitkomsten van de QuickScans inzien. Deze zijn afkomstig van de risicomonitor die jaarlijks ingevuld en aangepast worden. In het hele beleid veiligheid en gezondheid. Het beleidsplan Veiligheid en gezondheid wordt in elke teamvergadering teruggekoppeld. Zijn we ergens tegenaan gelopen zijn er dingen gebeurd of gevaren geweest die aandacht vereisen. Waar nodig zal hier een actieplan op worden gemaakt.

3.1 Fysieke veiligheid

- Vallen van grote hoogte.

Een kind kan altijd ergens op klimmen en daar vanaf vallen het zij van een tafel of een glijbaan. Soms zijn kinderen zo snel dat je er niet op tijd bij kunt zijn. Kinderen zullen altijd blijven experimenteren met het klimmen op dingen die niet mogen. In veel gevallen weten de kinderen wat wel en niet mag en dat wordt ook altijd benadrukt. We proberen kinderen d.m.v. herhaling te leren waar ze wel en niet op mogen klimmen. Het kan bv voorkomen dat een kind netjes via het trapje de glijbaan op klimt, iets wat hij immers al vaker gedaan heeft. Ondanks dat er een leidster vlak in de buurt is valt hij er toch af en breekt misschien zijn arm. Dit is uiteraard heel vervelend voor het kind maar dit zijn wel risico's die wij aanvaarden. Leren van je eigen fouten en met vallen en opstaan onder leiding van een deskundige in de buurt kan ook vervelende gevolgen hebben ook al proberen we die veel mogelijk te voorkomen zonder het kind te remmen in zijn ontdekkingstocht.

Genomen maatregelen zijn:

- Protocol buiten spelen, hierin staat vermeld wat onze werkwijze hierin is. Deze risico's aanvaardt Dribbel tot op zekere hoogte en zijn niet te vermijden. Waar de pm-ers denken extra ondersteuning te geven zal dat zo veel mogelijk gebeuren. Te denken valt dan bv aan het klimmen op een glijbaan, hier zal dan een pm-ers bij gaan staan ter controle en zonodig hulp. De pm-ers zullen met een scherp oog blijven kijken wat aanvaardbaar is en wat riskant is. Dit is uiteraard afhankelijk van leeftijd en kennis/ervaring van het kind zelf.
- Er zijn groepsregels voor kinderen, deze worden regelmatig benoemd in de groep. kinderen worden gecorrigeerd op punten die een gevaar kunnen vormen. (Denk hierbij bv staan op een bank) Kinderen mogen wel zelfstandig op een bank klimmen om daarop te zitten maar mogen er niet op staan. Natuurlijk wordt dit regelmatig uitgeprobeerd en grijpen de pm-ers in waar dat noodzakelijk is.

- Verstikking

Verstikking van een kind is een groot risico . Het kan zijn dat een kind verstikking krijgt door voedsel maar het kan ook zijn dat een kind een verstikking krijgt door speelgoed of iets anders dat op de vloer ligt. Kinderen die in de orale fase zitten zullen snel dingen in de mond stoppen ook als het niet eetbaar is.

Genomen maatregelen zijn:

- In het pedagogisch beleid staat vermeld dat we speelgoed aanbieden passend bij de leeftijd.. De kinderen moeten met klein speelgoed aan tafel gaan zitten. We vertellen de kinderen dat ze klein speelgoed niet in hun mond moeten steken. Er blijft altijd een risico aanwezig dat een kindje toch ongezien iets in de mond stopt..

- In het geval, van verstikking door voedsel en of andere materialen zijn de leidsters opgeleid om te handelen mocht een kind niet meer ademen door verstikking. Allen hebben ze een EHBO diploma.

- Vergiftiging

Het geval van vergiftiging is nooit uitgesloten Daarbij zijn we ook afhankelijk van ouders die de klas betreden. Een vergiftiging kunnen ze overal oplopen. Als iemand een tas laat slingeren (met bv medicatie of sigaretten) en een kind ziet, dat dan zijn soms de gevolgen niet te overzien..

Genomen maatregelen

- In het protocol hygienebeleid staat vermeld dat alle schoonmaakmiddelen in een gesloten kast opgeborgen staan (in de afgesloten kast op de gang) buiten bereik van kinderen.

Buiten zijn er geen giftige planten, voor het buiten spelen wordt de buitenplaats hierop gecontroleerd en op zwerfvuil en andere rommel. Dit staat beschreven in het protocol buiten spelen.

- In de huisregels voor ouders en de personeelsregels staat beschreven dat ouders en personeel hun tassen bij zich houden en veilig opbergen buiten het bereik van kinderen.
- Alertheid van het personeel. Zij dienen ouders en of anderen die ons pand betreden te wijzen op de huisregels als deze niet worden toegepast.

- Verbranding

Verbranding kan gebeuren door verschillende oorzaken. Ten eerste verbranding door de zon. Ook kan een kind zich verbranden door hete dranken of heet water over zich heen te krijgen.

Genomen maatregelen:

- Aan de ouders wordt altijd gemeld dat de kinderen ingesmeerd dienen te worden op zonnige warme dagen wij herhalen dit in de middag.
- In de huisregels en personeelsregels staat vermeld dat hete dranken niet meegenomen mogen worden op de groep. In de klas worden warme dranken hoog weg gezet of in een

thermoskan bewaard. Tevens staan alle apparaten op een hoogte dat kinderen er niet bij kunnen komen.

- Er zijn geen warm water kranen aanwezig in de klas of in de nabije omgeving.

- Verdrinking:

In de zomer worden zwembadjes opgezet met een laagje schoon leidingwater er in. Het gevaar van verdrinking is nauwelijks aanwezig maar omdat het grote gevolgen heeft willen we toch benoemen hoe we hiermee om gaan.

Genomen maatregelen zijn:

In het protocol buiten spelen staat beschreven dat kinderen nooit en te nimmer alleen in een zwembadje mogen verblijven. Er dient structureel toezicht te zijn op de kinderen in het zwembadje.

3.2 Sociale veiligheid

Ten aanzien van veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's

- 1-Grensoverschrijdend gedrag**
- 2- Kindermishandeling**
- 3- Vermissing**

Genomen maatregelen zijn:

1- Grensoverschrijdend gedrag wordt in hoofdstuk 6 verder uitgediept.

2- We werken bij Dribbel volgens het protocol kindermishandeling . Ook werken we volgens de wettelijk verplichte meldcode kindermishandeling. Onze aandachtsfunctionaris is Marja Spierieus, directrice Dribbel. In groepsbesprekingen 1x per 8 weken en teamvergaderingen 1x per 8 weken is signalering een terugkerend onderdeel waarin we met elkaar over verschillende situaties praten om elkaar te ondersteunen en te leren van elkaar. Bij een signalering van kindermishandeling zullen we acuut een gesprek inplannen met mentor en naaste collega's van het betreffende kind en zullen onze bevindingen delen. Van hieruit gaan we zo nodig verder met een actieplan in overleg met onze aandacht functionaris.

Op de groepen werken we met het protocol 4 ogen principe. Op deze manier zijn de personeelsleden goed controleerbaar voor iedereen op deze manier is het risico onder het personeel ten aanzien van kindermishandeling zeer klein geworden. We blijven te allen tijde alert met elkaar.

3- Bij vermissing treedt het protocol vermist kind in werking. We proberen de gevaren van een vermissing zo veel mogelijk in te dammen door bij uitstapjes te werken vanuit een protocol uitstapjes.

De buitenspeelplaats van Dribbel is afgeschermd met een hek. De kinderen kunnen hier alleen naar het kleuterplein lopen alwaar ook een hek omheen staat. De toegangsdeur bij

Dribbel is altijd open. De PM'ers zien er altijd en constant op toe dat er geen kinderen alleen op de gang rondlopen.

3.3 Gezondheid

In het pedagogisch beleid staat beschreven hoe we omgaan met zieke kinderen en wanneer ze wel of niet naar Peuterspeelzaal Dribbel kunnen komen en wanneer kinderen opgehaald dienen te worden.

Wat ons betreft zijn de grootste gezondheidsrisico's de risico's:

- Besmettingsgevaar: Kinderen blijven kinderen ze knuffelen spelen en stoeien met elkaar. Hierdoor is besmettingsgevaar niet te voorkomen. We proberen kinderen juist hoestgedrag (hoesten in de arm of een hand voor de mond) aan te leren en we gaan op een hygiënische manier om met zieke kinderen. (zie hygiëne en gezondheids protocol)

- Binnen Dribbel zijn een klein aantal kinderen die niet ingeënt zijn volgens het vaccinatieprogramma van de rijksoverheid.

Wettelijk kan op grond van de huidige wetgeving vaccineren niet worden verplicht. Het wel of niet inenten van kinderen is een keuze van de ouders. Omdat het niet verplicht is, mogen ondernemers kinderen om die reden ook niet weigeren op de opvang. Besmetting van ziekten waar kinderen niet ingeënt zijn en waarbij de rest van de groep wel is ingeënt wordt gewaarborgd door groepsimmunititeit. Via EHBO oranje kruis hebben wij vernomen dat een kind zonder inenting gevaar oploopt bij verwondingen waar het straatvuil betreft, in dit geval zullen wij direct contact opnemen met desbetreffende ouders.

- Bij allergieën van kinderen die bij ons bekend zijn proberen de pm-ers zo zorgvuldig mogelijk te handelen. Op de presentielijst zal duidelijk vermeld staan wat het kind wel of niet mag nuttigen dit is al besproken met ouders en staat ook op het intakeformulier. Er kan een risico zijn dat een kind ongezien toch iets te pakken krijgt wat hij of zij niet mag nuttigen. Soms kan het zo zijn dat een allergie niet bekend is en bij Dribbel ontstaat. Het is een klein risico wat uiteindelijk grote gevolgen kan hebben. De pm-ers zullen in zo'n geval adequaat handelen en contact met arts en ouders opnemen en in acute gevallen 112.

Genomen maatregelen zijn:

• We werken volgens het hygiëne, gezondheid en veiligheidsprotocol. We proberen zo goed mogelijk volgens deze werkwijze te werken. Er wordt kinderen geleerd wanneer en hoe ze hun handen moeten wassen.

- We proberen kinderen zo vroeg mogelijk een hoesttechniek aan te leren om ziektekiemen niet te veel te verspreiden.
- In ons pedagogisch beleid staat hoe we omgaan met zieke kinderen en wanneer ze wel of niet gebracht kunnen worden.
- Besmettelijke Infectieziekten worden zo nodig gemeld bij GGD. In de klas staat een map met informatie hierover
- Er wordt bijgehouden hoeveel kinderen er niet ingeënt zijn per groep. Momenteel zijn dit 3 kinderen. Vervolgens wordt er jaarlijks bekeken of dit percentage is gestegen en of het een risico gaat vormen voor alle kinderen. Mocht het percentage sterk stijgen dan nemen we contact op met de GGD voor advies en verder beleid hierin.

- Er wordt van elk kind dat medicatie toegediend krijgt een medisch dossier bijgehouden van elke medicijn registratie.

4- Omgang met kleine risico's

Kleine Fysieke risico's:

Onze missie is om de kinderen die bij Dribbel komen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. We proberen ziekte of ongelukken of een onhygiënisch klimaat zo veel mogelijk in te dammen. Maar met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook niet veel goeds. Daarom beschermen we kinderen tegen onaanvaardbare risico's en werken we dagelijks met aanvaardbare risico's. Een bult een schaafwond een val over speelgoed het is allemaal dagelijkse kost. Deze dingen ervaren kinderen in de thuissituatie en bij Dribbel in het spel ook. Sterker nog er zitten zelf positieve kanten aan deze ongelukjes.

- Het heeft een positieve invloed op de fysieke gezondheid
- Het vergroot het zelfvertrouwen en zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot de sociale vaardigheden.

Leren omgaan met deze risico's is erg belangrijk voor kinderen. Door het ervaren van risicovolle situaties tijdens het spelen ontwikkelen kinderen risicocompetenties. Ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afweging te maken wanneer een risicovolle situatie zich voordoet. Het nemen van risico is een onderdeel voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van "Ik kan het" en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dat vergroot weer de onafhankelijkheid en zelfvertrouwen. Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen conflicten beter oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes. Bewegingen die veel voorkomen bij het spelen zoals ,slingeren klimmen ,rollen, hangen en glijden zijn niet alleen leuk voor de kinderen maar ook van essentieel belang voor de motorische vaardigheden balans en coördinatie.

Kleine risico's kunnen ook voorkomen door gebreken en defecten in de omgeving van het kind. Bv een deurbeschermer die stuk is, of een schram door defect speelgoed. Hiervoor vullen de leidsters van alle groepen maandelijks een controle lijst in. Deze worden ingeleverd bij de directie die zo nodig een actieplan maakt.

Kleine emotionele risico's

Bij Dribbel zijn we ons er van bewust dat kinderen ook emotionele risico's lopen. Kinderen kunnen schrikken van elkaar en van geluiden. Regelmatig wordt er een oefening met een brandalarm gedaan en sommige kinderen kunnen daar heftig op reageren dat geldt ook voor bijvoorbeeld sirenes van hulpdiensten. Kinderen kunnen door schrik bepaalde angsten creëren dit zullen we altijd terug koppelen naar ouders toe samen kijken we hoe we deze angsten kunnen wegnemen of laten verminderen. Er zijn kinderen die moeite hebben met afscheid nemen bij de één is dit snel over en bij de ander kan dit een daadwerkelijk probleem worden. Bij Dribbel denken we dat dit een klein risico is maar in sommige gevallen kan ontaarden in een groot emotioneel risico. Kinderen kunnen ook schrikken van drukte en lawaai in het lokaal er komt ineens te veel op hen af.

Hoe gaan we bij Dribbel om met kleine risico's

- We maken goede afspraken en regels met de kinderen over wat wel en niet mag bij Dribbel en hoe we daarmee om gaan. Vanaf 2,5 jaar zijn kinderen hier ontvankelijk voor en kunnen ze regels opnemen en herkennen of onthouden, het blijft voor de leidsters vooral een kwestie van herhalen.
- Er zijn groepsregels die voor alle kinderen gelden, deze blijven we herhalen en aanleren. Bv niet rennen op de groep – niet op tafel klimmen – niet op de bank staan-fietsjes en auto's blijven buiten etc.
- Er wordt kinderen geleerd om niet bij ramen te spelen omdat dit een gevaarlijke situatie op kan leveren.
- Kleine risico's ten gevolge van gebrekkig materiaal proberen we te voorkomen door dit onmiddellijk te melden bij de directie. Zijn er bv deur strips kapot dan wordt hier actie op ondernomen en zal de klusjesman dit oplossen. Voor acute zaken die kapot zijn en een gevaar kunnen vormen wordt direct actie ondernomen.
- Het personeel van Dribbel zal speelgoed materialen bekijken op beschadigen en zo nodig verwijderen.
- Tijdens het buiten spelen is er continu toezicht op de kinderen, we proberen te wild spel te begeleiden naar rustiger spelgedrag en tonen andere initiatieven.
- Kinderen die fysiek ruzie maken en elkaar pijn zullen we begeleiden in hun gedrag we reflecteren en stellen de vraag hoe zou je dit nu kunnen oplossen? We grijpen in waar nodig.
- Leidsters zijn opgeleid om kinderen te helpen bij ongelukken. Ze hebben allemaal hun kinder EHBO diploma en zullen handelen waar dat nodig is.
- Kinderen wordt geleerd om het speelgoed waar ze niet mee spelen op te ruimen zodat het geen struikelgevaar vormt.
- Wat betreft emotionele risico's proberen de pm-ers direct in te springen om het moment dat zich een lawaaiige situatie voordoet. Er wordt uitgelegd wat er aan de hand is en waarom. We hebben er een gesprek over en proberen de rust te bewaren. De situatie wordt altijd terug gekoppeld naar de ouders.

Door afspraken regels en protocollen aanvaarden wij risico's die slechts kleine gevolgen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. De pedagogisch medewerkers moeten zich continu afvragen of bepaalde situaties aanvaardbaar zijn en een klein of groot risico vormen

5- Risico inventarisatie

In januari 2018 hebben wij een risico inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd met alle betrokken pedagogisch medewerkers. De grootste risico's zijn beschreven in hoofdstuk 3. We hebben dit nieuwe beleidsplan doorgenomen met alle pm-ers en besproken aan de hand van risico-inventarisatie hoe wij nu met alle risico's omgaan. Het pedagogisch beleidsplan en alle protocollen zijn aangepast en bijgesteld. Dit geldt ook voor de huisregels groepsregels voor ouders en kinderen van Dribbel. Vanaf juni 2018 zullen we de risico's op een andere manier in kaart brengen, namelijk aan de hand van de QuickScans in de nieuwe Risicomonitor.

6- Thema's uitgelicht

6.1- Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Daarom beschrijven wij in dit hoofdstuk hoe wij hiermee omgaan bij Dribbel. We proberen het grensoverschrijdend gedrag door aanwezige volwassenen en kinderen zo veel mogelijk te beperken. Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen. Het ziet bv ook toe op pestgedrag onder kinderen..

Bij Dribbel heeft dit thema dan ook bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt.

Genomen maatregelen zijn:

- Alle medewerkers die werkzaam zijn binnen Dribbel hebben een verklaring omtrent gedrag (Ook stagiaires die meer dan 60 uur stage lopen).
- Vanaf maart 2018 moet iedereen die woont en werkt op een plek waar kinderen opgevangen worden zich inschrijven in een personenregister. Zo kan de overheid mensen continu screenen. Het doel is een veiliger kinderopvang.
- De pm-ers werken volgens het protocol 4 ogen en oren principe. Alle medewerkers zijn op de hoogte van dit protocol en werken volgens de werkinstructie.
- pedagogisch medewerkers en directie spreken elkaar aan als het protocol 4 ogen en oren principe niet goed wordt nageleefd.
- Er is een protocol wat te doen als er kindermishandeling wordt vermoed, en medewerkers kennen dit protocol ook.
- Tijdens de teamvergadering wordt regelmatig over dit onderwerp gesproken om een open cultuur te krijgen waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- In het pedagogisch beleidsplan is opgenomen hoe je met elkaar omgaat en dat er respect is voor de waarden normen binnen Dribbel. Zo weten kinderen wat toelaatbaar is en wat wel en niet gepast is.

6.2 - Protocol 4-ogen en oren principe

Het 4-ogen en oren principe betekent dat er altijd minimaal twee volwassenen, in een bepaalde vorm, toezicht moeten houden op kinderen bij Dribbel.

Doel:

Zorgen voor zo veel mogelijk 4 ogen toezicht op alle mensen die werken met kinderen binnen Dribbel. Als medewerkers alleen op een groep staan of alleen in een ruimte met kinderen werken wordt dit ondervangen door doorzichtige afscheidingen, openstaande deuren en geluidstoezicht. Het misbruik van kinderen en grensoverschrijdend gedrag wordt zo veel mogelijk beperkt door te voorkomen dat een volwassene binnen Dribbel zich lange tijd kan terug trekken met een kind.

Waarom:

In het besluit van kinderopvang en peuterspeelzalen staat dat de houder van een kinderopvang de opvang op zodanige wijze organiseert, dat de beroepskracht of beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Een vierogen principe verkleint niet alleen het risico ten aanzien van seksueel misbruik, maar ook het risico ten aanzien van kindermishandeling in brede zin, terwijl er meer generiek gesproken- sneller en effectiever kan worden ingegrepen als een kind of een pedagogisch werker iets overkomt

Werkinstructie 4 ogen en oren principe:

De pedagogisch medewerkers en stagiaires die bij Dribbel werkzaam zijn, zijn zich continu bewust van het 4 ogen principe en nemen passende maatregelen als een medewerker alleen op de groep staat. De mogelijke maatregelen zijn:

1-Transparantie

Dribbel heeft een lokaal met ramen daarin naar de gang toel De commode waar de kinderen verschoond worden staat op de gang van de basisschool, waar altijd vele personen rondlopen. Op deze manier is de leidster nooit alleen op de gang of in 1 ruimte met de kinderen. Dit geldt ook voor de toiletgroep.

2-Personeelsbezetting

*Houdt je aan de Wettelijke bepalingen:

Beroepskracht-kind-ratio: Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl
Dribbel heeft veel leidsters en 16 of 8 kinderen met altijd 2, 3 of 4 leidsters

*Indien aanwezig worden stagiaires ingezet voor aanvullend toezicht op de groep.

3- Collega's

*Medewerkers zijn nooit alleen met de kinderen in de klas aanwezig.

*Omdat we in een school zitten is er altijd wel de mogelijkheid dat er iemand van de basisschool de klas binnenkomt. Ook zij lopen regelmatig onaangekondigd de groepen binnen.

4-Toezicht bij buiten spelen

Een pedagogisch medewerker is niet langdurig en structureel alleen buiten met kinderen. Indien sprake is van afwijkende en daardoor risicovolle situaties wordt er een apart actieplan geschreven.

Het buiten spelen geschied op speelplaatsen die altijd zichtbaar zijn.

6.3 Achterwacht regeling

Omdat bij Drbbel nooit iemand alleen aanwezig is in het pand met kinderen is een achterwacht regeling niet van toepassing (we zijn er altijd samen met de basisschool).

Mochten er om wat voor reden toch problemen voordoen dan zijn de volgende personen bereikbaar als achterwacht:

Marja Spierieus	06-22874761
Natasja Rinsma	06-28625678
Britta Lavoo	06-81254399
Lienke Brugman	06-49612963
Nancy van Hage	06-57762926

7- Regeling rondom Calamiteiten

7.1 EHBO Regeling

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren een pedagogisch medewerker aanwezig is met een certificaat voor kinder EHBO. Dit certificaat en bijbehorende cursus wordt gegeven door iemand van het Oranje en Rode kruis.

Binnen peuterspeelzaal Dribbel doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet altijd te voorkomen. Daarnaast kunnen er zich andere calamiteiten voordoen waardoor EHBO noodzakelijk is.

Alle pedagogisch medewerkers hebben een geregistreerd EHBO certificaat die door de minister van sociale zaken en werkgelegenheid is aangewezen als geregistreerde certificaten, zoals bedoeld in de Regeling Wet kinderopvang.

De certificaten zijn in 2017 en 2018 behaald bij instantie: Livis, Eerste hulp aan kinderen van het oranje kruis.

Voor alle medewerkers geldt een jaarlijkse herhaling van hun EHBO certificaat.

7.2 BHV

Toch is er altijd een mogelijkheid dat er calamiteiten ontstaan zoals bijvoorbeeld brand. Kinderen zijn tijdens een noodsituatie niet zelfredzaam. Medewerkers van de peuterspeelzaal zijn dus niet alleen verantwoordelijk voor hun eigen veiligheid tijdens een calamiteit, maar ook voor die van de kinderen. Dit creëert extra druk op het organisatievermogen van de medewerkers van een peuterspeelzaal tijdens een calamiteit.

De Oranje Nassauschool heeft een helder en duidelijk ontruimingsplan. Hier is Dribbel onderdeel van. Voor ouders is het goed om op de hoogte te zijn van dit plan, niet alleen om te weten dat er ook op die momenten goed voor de kinderen gezorgd wordt, maar ook voor het geval u net op dat moment aanwezig bent op de opvang en zich dus plotseling midden in een calamiteit bevindt

Er is altijd één BHV-er (inclusief EHBO) in het gebouw aanwezig. Er zijn 4 personen die jaarlijks geschoold worden voor de BHV.

Ook is het nodige materiaal zoals EHBO trommels en brandblussers aanwezig. Deze worden jaarlijks gecontroleerd.

In de peuterspeelzaal worden drie categorieën personen onderscheiden:

- Medewerkers: medewerkers (al dan niet met een vast dienstverband), regelmatig aanwezige, medewerkers van derden, vrijwilligers, stagiairs,
- Bezoekers: kinderen, ouders, bezoekers, incidenteel aanwezige medewerkers van derden (onderhoudsmonteurs e.d.);
- Bedrijfshulpverleners.
- Het is belangrijk om te weten dat:
 - Het voltallige personeel op de hoogte is van de ontruimingsprocedure en iedereen heeft een kopie van de ontruimingsprocedure en krijgt jaarlijks een instructie.
 - Er jaarlijks een praktijkoefening georganiseerd gaat worden voor het personeel (de groepsleidsters) en de kinderen Dit kan in de volgende drie fasen:
- Datum en tijdstip ruim van tevoren aangekondigd;
- Wel de datum maar niet het tijdstip aangekondigd;
- Oefening geheel onaangekondigd.
- Elke oefening geëvalueerd wordt met behulp van het evaluatieformulier en de procedure zo nodig aangepast.
- Alle pedagogisch medewerkers weten hoe ze moeten handelen in geval van nood of worden aangestuurd door bhv'ers.
- Ieder jaar wordt door het Hoofd BHV en diens plaatsvervanger een plan gemaakt voor de ontruimingsoefeningen.

Ontruimingsprocedure bij brand voor alle aanwezigen

Wanneer een ouder tijdens een calamiteit aanwezig is in de peuterspeelzaal moet deze als volgt handelen:

- Bel of roep direct het hoofd BHV, diens plaatsvervanger of een groepsleidster.
- Ontdekt u zelf de brand en gaat het om een klein brandje, probeer het dan te blussen met de aanwezige blusmiddelen. Neem geen risico!
- Indien u het alarmsignaal/ontruimingssignaal hoort: sluit alle ramen van de betreffende ruimte.
- Zet alle elektrische apparaten uit.
- De Bhv-ers zullen gele hesjes aan hebben.
- Ga daarna naar de verzamelplaats; en meld uw bevindingen aan het hoofd BHV.
- Volg altijd de aanwijzingen van het hoofd BHV of diens plaatsvervanger en ga nooit in discussie.
- Kijk alvast een keer waar de nooduitgangen, blusapparaten, alarmtoeter, plattegronden e.d. zich in de Oranje Nassauschool bevinden, zodat direct ingrijpen ook echt mogelijk is!

7.3 Ongevallen registratie

Twee uitgangspunten voor de procedure melding, registratie en analyse van ongevallen zijn:

1. Het melden en registreren van bedrijfsongevallen is een wettelijk vastgelegde verantwoordelijkheid van de **werkgever**. Een overzicht van ongevallen moet worden opgenomen in de risico-inventarisatie en –evaluatie (RI&E). Het zijn ongevallen die kinderen hebben opgelopen tijdens hun verblijf bij Dribbel of ongevallen door de werknemers van Dribbel. Beide worden gemeld en geregistreerd.
2. De Arbodienst wil de werkgever ondersteunen bij het onderzoek en de analyse van ongevallen, maar kan niet de verantwoordelijkheid van de werkgever overnemen.

Definitie:

Een bedrijfsongeval is elke onvoorziene gebeurtenis waardoor personen (werknemers, kinderen klanten of externen) letsel oplopen of waardoor materiële schade ontstaat. Dit kan dus een snee in de hand zijn die met een pleister wordt verbonden (EHBO ongeval) of een ongeval waarbij iemand van de trap valt en zijn been breekt. Ongevallen die gebeuren op weg naar en van het werk worden niet als arbeidsongeval aangemerkt.

Ernstige ongevallen moeten direct aan de Arbeidsinspectie worden gemeld.

Er is sprake van een ernstig ongeval als het slachtoffer aan de gevolgen ervan overlijdt of ernstig lichamelijk of geestelijk letsel oploopt. Van ernstig letsel is sprake als een slachtoffer schade aan de gezondheid heeft opgelopen die binnen 24 uur leidt tot opname in een ziekenhuis ter behandeling of observatie. Ook als er sprake is van (een vermoeden van) schade aan de gezondheid van blijvende aard is er sprake van ernstig letsel.

8- Beleidscyclus

Doel: Een actueel beleidsplan veiligheid en gezondheid

Ons beleidscyclus starten we in 2018 met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg bepalen we samen met alle collega's op welke onderwerpen een QuickScan uitgevoerd moet worden. De beleidsmedewerker zal deze samen met een, pedagogisch medewerker de QuickScan uitvoeren en wordt er bepaald hoe lang hieraan gewerkt wordt. Verwacht wordt dat we hier 1x in de 8 weken op terug gaan komen in de teamvergadering. Het doorlopen van een beleidscyclus duurt ongeveer 1 jaar en aan de hand van alle overleggen en QuickScans zal bekeken worden hoe het beleidsplan veiligheid en gezondheid bijgesteld gaat worden en zo actueel mogelijk blijft. Op basis van de risico-inventarisatie uitkomsten maken we een actieplan en een jaarplan op. De voortgang van beide plannen worden regelmatig geëvalueerd tijdens het teamoverleg. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie.

8.1 Van doelen naar maatregelen en acties en het bijstellen van het beleid.

Een beleidscyclus bestaat uit 4 fasen:

1- Een eerste fase bestaat uit voorbereidingen die worden gedaan om de risico-inventarisatie uit te voeren. Bij de nieuwe risicomonitor betekent dit dat de eerste thema's moeten worden vastgesteld die hierin opgenomen worden. In januari 2018 kunnen we hiermee aan de slag gaan.

2- In de tweede fase gaan we daadwerkelijk aan de slag gaan met de risico-inventarisatie. We gaan met pedagogisch medewerkers in gesprek over de te behandelen thema's zodat een overzicht ontstaat van de aandachtspunten die voor verbetering vatbaar zijn.

3- In de derde fase wordt een plan van aanpak gemaakt. Er wordt opgesteld hoe alle verbeterpunten het beste aangepakt kunnen worden.

4- De vierde fase is de laatste fase. Hierin gaan we evalueren of de eventuele aanpassingen hebben geleid tot een verbetering.

8.2 Plan van aanpak

8.2.1 Welke maatregelen worden genomen?

De risico inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren. De onderstaande actiepunten zijn zaken waar Dribbel zich momenteel mee bezig houdt. Wij zullen niet in dit originele beleid continu aanpassingen doen. Bij de directive is een lijst met actiepunten betreffende het beleidsplan veiligheid en gezondheid. Vanuit deze actiepuntenlijst zullen wij werken en nadien de zaken evalueren en zo nodig zal het beleidsplan bijgesteld zal worden.

8.2.2 Hoe worden de maatregelen geëvalueerd

Welke actiepunten zijn behaald en op welke manier zijn we er mee bezig geweest.

Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad wordt het beleidsplan veiligheid en gezondheid aangepast de aangepaste of nieuwe maatregel wordt hierin verwerkt.

Elke teamvergadering 1x in de 8 weken zal er structureel aandacht besteedt worden aan veiligheid en gezondheid. Soms zullen er acties geëvalueerd worden en een andere keer zullen er nieuwe acties bij komen. Op deze manier proberen we het beleid zo actueel mogelijk en inzichtelijk te houden voor iedereen. 1X per kwartaal zullen we het actieformulier evalueren en zo nodig aanpassen. Een verslag van deze evaluatie zal in dit beleid worden opgenomen en gedeeld en besproken worden met de oudercommissie. Tevens wordt bekeken hoe we dit communiceren naar de rest van de ouders.

9- Communicatie en afstemming.

Bij peuterspeelzaal Dribbel vinden we het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het beleidsplan veiligheid en gezondheid. Ook nieuwe collega's zullen we actief inwerken op dit beleid.

Bij Dribbel ligt een map met daarin alle beleidsvormen protocollen huisregels. De pedagogisch medewerkers kunnen hier te allen tijden op terug vallen..

Alle protocollen bijbehorende werkinstructie waarborgen het handelen van de pedagogisch medewerkers op dit gebied. Vanuit de risico monitor worden deze protocollen bijgesteld mits dit noodzakelijk is.

Tijdens de teamvergaderingen is het bespreken van de mogelijke veiligheid en gezondheidsrisico's een terugkerend vast punt. Mochten er acties behaald zijn wordt er besproken welke maatregelen hiervoor genomen zijn zodat iedereen op de hoogte is hiervan. Zo wordt het mogelijk om zaken bespreekbaar te maken en ook direct bij te stellen. Pm-ers worden zo ook vertrouwd met het feedback geven aan elkaar. Voor acute veranderingen of maatregelen mailen we dit naar de collega's zodat iedereen snel op de hoogte is van de nieuwe maatregelen en deze direct in gang gezet kan worden. Alle collega's hebben hun feedback gegeven op dit beleidsplan.

Via de maandelijkse peuterpost en via de oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo spoedig mogelijk beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is wordt deze tevens in de peuterpost opgenomen. De oudercommissie heeft haar advies gegeven over dit beleidsplan veiligheid en gezondheid. Het is besproken en er is feedback op geweest vanuit de oudercommissie en dit is weer opnieuw verwerkt in dit beleid.

10-Ondersteuning en melding van klachten

Vanuit Dribbel proberen we een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Het kan altijd voorkomen dat een medewerker of ouders een klacht heeft. Peuterspeelzaal Dribbel staat altijd open voor feedback, en we bespreken de klacht het liefst direct met een medewerker of ouder zelf. Wij proberen een open structuur te creëren waarbij ouders en medewerkers zich vrij voelen om te communiceren over zaken waar ze misschien anders over denken.

1- Klacht indienen bij de kinderopvangorganisatie

Ouders die klachten hebben over de opvang van hun kind of een bepaalde situatie, raden we altijd aan dit eerst te bespreken op de groep met desbetreffende medewerkster. Mocht dit niet lukken dat kan de ouder altijd naar de directie gaan. De directie van Dribbel is een laagdrempelige stap om naar toe te gaan en in de meeste gevallen komt er direct een oplossing.

Mocht er ook op deze wijze geen oplossing komen dan volgt stap 2:

2- Contact opnemen met klachtenloket kinderopvang.

Mocht u vanuit Peuterspeelzaal Dribbel 4 weken niets horen over de afhandeling van uw klacht of wordt uw klacht niet serieus genomen dan kunt u contact opnemen met klachtenloket kinderopvang. Deze is een onderdeel van de geschillencommissie kinderopvang. Van het loket zult u advies en informatie krijgen. Ook zij kunnen bemiddelen tussen de ouder, werknemer en Peuterspeelzaal Dribbel.

3- Klacht indienen bij de geschillen commissie kinderopvang.

Is uw klacht na punt 1 en 2 nog niet opgelost, dan kun u dit voorleggen aan de geschillencommissie kinderopvang. U betaald hiervoor een beperkte vergoeding(klachtengeld). Om dit te kunnen doen moet u eerst de interne klachtenprocedure van de peuterspeelzaal doorlopen.

Uiteindelijk zullen er altijd kleine meningsverschillen zijn en of ontstaan. Dit is een normale ontwikkeling en dit houdt alle partijen scherp. Derhalve hopen we er altijd met u als ouder op een prettige manier uit te komen waarin we elkaar tips en feedbackgeven. Leidsters en ouders proberen een open sfeer te creëren waarbij allerlei zaken gewoon op de groep besproken kunnen worden. Dit hoeft uiteraard niet altijd onder ophaal tijd maar hier kan ook gewoon een afspraak voor gepland worden. Samen komen we er doorgaans altijd uit.